TIRHUT DUGDH UTPADAK SAHKARI SANGH LTD., MUZAFFARPUR
Muzaffarpur Dairy, P.O. - Kolhua Paigamberpur, Muzaffarpur - 843 108 (Bihar)
Phone:+91-7070992952, 7070992976;
E-mail:tirhutnin@gmail.com

निविदा संख्या:तिमुल:यान:निविदा: 6179 दिनांक : 05.02.2020

---: परिवहन निविदा सूचना :---

तिरहुत दुग्ध उत्पादक सहकारी संघ लिमिटेड,मुजफ्फरपुर व्यवसायिक कार्य हेतु निम्न प्रकार की गाड़ियों बोलेरो (AC) SLX, (वर्ष 2017 या उसके बाद के मॉडल) मुजफ्फरपुर डेयरी के लिए, बोलेरो (Non AC) (वर्ष 2017 या उसके बाद के मॉडल) मुजफ्फरपुर डेयरी के लिए, स्कार्पियों S-10/S-3–01 (वर्ष 2017 या उसके बाद के मॉडल) मुजफ्फरपुर डेयरी के लिए, मारूती ब्रीजा–01 (वर्ष 2017 या उसके बाद के मॉडल) मुजफ्फरपुर डेयरी के लिए तथा दुग्ध शीतक केन्द्र, शिवहर, सीवान, मोतिहारी एवं बेतिया के कार्यालय कार्यो हेतु एक–एक बोलेरो (Non AC) (वर्ष 2017 या उसके बाद के मॉडल) के लिए सक्षम परिवहन संवेदकों से मुहरबंद निविदा आमंत्रित की जाती है। इस कार्य हेतु इच्छुक व्यक्ति निविदा प्रपत्र रू0 500/–(पाँच सौ रूप्या) मात्र के नगद भुगतान पर दिनांक 15.02.2020 से दिनांक 02.03.2020 के 03 बजे दिन तक किसी भी कार्यदिवस में मुजफ्फरपुर डेयरी के रोकड़ शाखा से प्राप्त कर सकते है अथवा हमारे वेवसाईट WWW.Sudhatimul.in से डाउनलोड कर सकते है। किसी प्रकार की जानकारी उपरोक्त वेवसाईट से ली जा सकती है।

अधोहस्ताक्षरी को बिना कारण बताए प्राप्त निविदाओं को पूर्ण/आंशिक रूप से रद्द करने का अधिकार सुरक्षित रहेगा।

05.02.2020
प्रबंध निदेशक

प्रति० : प्रभारी (का० एवं प्र०) कॉम्फेड,पटना।
: प्रबन्ध निदेशक,दुग्ध संघ पटना/बरौनी/समस्तीपुर/शाहाबाद भागलपुर/गया/कोसी।
: मुख्य कार्यपालक जमशेदपुर/बोकारो/रॉची/बिहारशरीफ।
} सूचनापट्ट पर प्रकाशन करावना चाहेंगे।
: सूचनापट्ट,तिमुल।
: प्रबंध निदेशक प्रकोष्ठ,तिमुल।
: सभी शाखा प्रधान,तिमुल।
: प्रभारी पशु आहार कारखाना,कॉटी।

तिमुल तिरहुत दुग्ध उत्पादक सहकारी संघ लि0, मुजफ्फरपुर

TIRHUT DUGDH UTPADAK SAHKARI SANGH LTD., MUZAFFARPUR
Muzaffarpur Dairy, P.O. - Kolhua Paigamberpur, Muzaffarpur - 843 108 (Bihar)
Phone:+91-7070992952, 7070992976;
E-mail:tirhutnin@gmail.com

निविदा संख्या:तिमुल:यान:निविदा: 6179 | दिनांक : 05.02.2020

निविदा प्रपत्र

कार्यालय सह पर्यवेक्षण कार्य के लिए परिवहन संवेदक हेतु

(वर्ष 2019–20)

प्रमुख तिथियाँ :–

निविदा प्रपत्र क्रय करने की अवधि	–	दिनांक 15.02.2020 से 02.03.2020 के 3 बजे दिन तक
निविदा जमा करने की अन्तिम तिथि	–	दिनांक 05.03.2020 के 04:00 बजे संध्या तक
निविदा प्रपत्र में कुल पृष्ठों की संख्या	–	15
टेक्निकल बीड खोलने की तिथि	–	दिनांक 05.03.2020 के 04:00 बजे संध्या तक

प्रपत्र का मूल्य : 500/– रूपया (वापसी योग्य नहीं)

निविदादाता का हस्ताक्षर एवं मुहर

तिरहुत दुग्ध उत्पादक सहकारी संघ लि0, मुजफ्फरपुर

कार्यालय सह पर्यवेक्षण कार्य हेतु परिवहन ठेका के अनुबंध की सामान्य शर्त्ते एवं दिशा–निर्देश

01. निविदा में प्रस्तुत दर स्वीकृत्यादेश की तिथि से सामान्यतः दो वर्ष के लिए लागू रहेगा।
02. गाड़ी परिचालन की सामान्य अवधि 12 घंटे होगी। इसके अतिरिक्त ड्यूटी के लिए प्रति घंटे दर अंकित करना होगा रात्रि विश्राम की स्थिति में प्रति रात्रि का अतिरिक्त दर देना होगा।
03. निविदा की गाड़ी को समान्य परिचालन हेतू 12 कि0मी0 प्रति ली0 डीजल एवं ए.सी. चलाने पर 10 कि0मी0 प्रति ली0 डीजल तथा मोबिल एक लीटर 1000 कि0मी0 दूरी तय करने पर देय होगा।
04. वाहन का कॉमर्शियल निबंधन आवश्यक है।
05. सामान्यत या महीने में 20 दिनों के परिचालन हेतु संघ की बाध्यता होगी। परन्तु कार्य की आवश्यकता रहने पर अन्य दिनों में या अवकाश के दिन भी गाड़ी का उपयोग किया जा सकता है। आवश्यकतानुसार गाड़ी उपलब्ध नहीं कराने पर (आवश्यक होने पर) भाड़े पर बाजार की कीमत पर बाजार से गाड़ी लेकर उपयोग कर लिया जायेगा और अधिक भुगतान किये गये भाड़े की राशि की क्षतिपूर्ति सम्बन्धित संवेदक के विपत्र से कर ली जायेगी।
06. गाड़ी के रख–रखाव (मेन्टीनेन्स/ब्रेक डाउन रिपेयरिंग की व्यवस्था एवं व्यय संवेदक को करना पड़ेगा।
07. गाड़ी के टायर की स्थिति हमेशा अच्छी होनी चाहिए।
08. गाड़ी का सभी कागजात अद्यतन होना चाहिए।
09. गाड़ी का चालक अनुशासित एवं ईमानदार होना चाहिए। कम अंतराल पर चालक नहीं बदला जाना चाहिए
10. टौल टैक्स,इन्ट्री टैक्स,पार्किंग शुल्क इत्यादि का समायोजन इस संघ द्वारा किया जायेगा।
11. गाड़ी का परिचालन एक लॉग बुक में प्रतिदिन प्रति ट्रिप नियमित रुप से अंकित कराकर सम्बन्धित पदाधिकारी/कर्मचारी से हस्ताक्षर कराना होगा तथा डेयरी गेट पर भी अंकित करना होगा।
12. गाड़ी परिचालन हेतु समय–समय पर संघ के नियंत्री पदाधिकारी के मौखिक/लिखित आदेश का अनुपालन अनिवार्य होगा।
13. ठेका प्राप्ति के 15 दिनों के अन्दर एकरारनामा एवं जमानत राशि कार्यालय में जमा करना आवश्यक है, अन्यथा विपत्र भुगतान बाधित हो सकता है तथा इसकी जबाबदेही आपकी होगी।
14. डेयरी को उपलब्ध कराये जा रहे गाड़ी के सभी कागजात एवं चालक का ड्राईविंग लाईसेंस अद्यतन रखना अनिवार्य होगा।
15. निविदा प्रपत्र 2 भाग में है :– (क) टेक्निकल बीड (ख) वित्तीय बीड
    - (क) टेक्निकल बीड में उल्लेखित सभी कागजातों की छायाप्रति तथा अग्रधन का ड्राफ्ट संलग्न कर लिफाफा में बंद कर सील करना होगा तथा लिफाफा पर **टेक्निकल बीड** एवं अंतिम तिथि – 02.03.2020 एवं अपना नाम, पता, मोवाईल संख्या लिखना आवश्यक है।
    - (ख) वित्तीय बीड में परिवहन दर एवं अग्रधन का व्यौरा भर कर अलग लिफाफा में भर कर सील करना होगा तथा लिफाफा पर **वित्तीय बीड** एवं अपना नाम, पता मो0 संख्या लिखना आवश्यक है।
    - (ग) दोनों लिफाफा को अन्य तीसरे बड़े लिफाफा में डाल कर रजिस्टर्ड डाक/ स्पीड पोस्ट के माध्यम से उपलब्ध कराना होगा। लिफाफा पर कार्यालय कार्य –सह– पर्यवेक्षण एवं अंतिम तिथि 02.03.2020 तथा निविदत्त जिला का नाम, निविदादाता का नाम, पूरा पता एवं मो0 संख्या लिखना अनिवार्य है।
    - (घ) सर्वप्रथम टेक्निकल बीड खोला जायगा तथा उसमें सफल निविदादाताओं का ही वित्तीय बीड खोला जायगा। वित्तीय बीड खोलने की तिथि बाद में फोन द्वारा सूचित किया जायेगा।

निविदादाता का हस्ताक्षर एवं मुहर

16. निविदादाता एवं अन्य पार्टियों से आवश्यकता समझे जाने पर निगोसियेशन द्वारा दर निर्धारित करने का पूर्ण अधिकार डेयरी प्रबंधन को सुरक्षित रहेगा। सभी निविदाओं को अस्वीकार करने एवं किसी भी निविदा को आंशिक या पूर्ण अस्वीकृत करने, निविदादाताओं में कार्य का बंटवारा करने का अधिकार डेयरी प्रबंधन को सुरक्षित होगा
17. सफल निविदादाताओं को डेयरी द्वारा निर्धारित शर्त्तों पर इस कार्य हेतु स्थानीय कोर्ट से 1000/— रूपया मात्र के ननजुडिशियल स्टाम्प पेपर पर एकरारनामा करना अनिवार्य होगा। एकरारनामा के अनुसार कार्य संपादन नहीं करने पर सिक्युरिटी मनी जब्त कर ली जायगी एवं तत्काल ठीका रद्द कर दिया जायगा। एकरारनामा में कोर्ट से शपथ पत्र बनाना होगा तथा दो जमानतदार से जमानत देनी होगी।
18. परिवहनकर्त्ता द्वारा परिवहन कार्य बंद करने के लिए कम से कम एक महीने की अग्रिम नोटिस देना अनिवार्य है।
19. परिवहन संवेदक मासिक विपत्र भुगतानार्थ प्रस्तुत करेंगे। विपत्र प्राप्ति के 15 कार्य दिवसों तक में विपत्र का भुगतान किया जयगा।
20. डेयरी के निर्धारित प्रपत्र में ही निविदा प्रस्तुत किया जायेगा। प्रत्येक निविदा के साथ अग्रधन के रूप में रू0 10,000/— का डिमांड ड्राफ्ट " **तिरहुत दुग्ध उत्पादक सहकारी संघ लि0,**" के नाम से जो **मुजफ्फरपुर** में भुगतेय होगा, संलग्न करना आवश्यक होगा। वर्तमान संवेदक लेखा शाखा से सिक्योरिटी मनी जमा संबंधित लेजर (प्रमाणक) संलग्न करेंगे।
21. निविदा दिनांक 05.03.2020 के 04:00 बजे संध्या तक पंजीकृत डाक/स्पीड पोस्ट/हाथोहाथ डेयरी के मेन गेट पर रखे बॉक्स में निम्न पते पर प्राप्त की जायगी। इस तिथि एवं समय के बाद प्राप्त निविदाओं अपूर्ण/सशर्त निविदाओं पर विचार नहीं किया जायगा।

कार्यालय — **तिरहुत दुग्ध उत्पादक सहकारी संघ लि0,**
मुजफ्फरपुर डेयरी, सदातपुर
पो0 — कोल्हुआ पैगम्बरपुर, मुजफ्फरपुर— 843108 (बिहार)

22. दिनांक **05.03.2020** के 4:00 बजे संध्या में मुजफ्फरपुर डेयरी कार्यालय में टेक्निकल बीड खोली जायगी जिसमें निविदादाता या उनके द्वारा प्राधिकृत एक प्रतिनिधि उपस्थित हो सकते हैं। प्राधिकार पत्र अनिवार्य है।
23. सशर्त्त निविदा स्वतः रद्द समझा जायगा।
24. निविदा प्रपत्र के सभी 15 पृष्ठों को सहमति स्वरूप हस्ताक्षर कर जमा करना अनिवार्य होगा। **पृष्ठ 1 से 08 को टेक्नीकल बीड के लिफाफ में जमा करना है तथा पृष्ठ 14 एवं 15 को वित्तीय बीड के लिफाफा में जमा करना है।**
25. परिवहनकर्त्ता से किसी भी प्रकार के बकाए की वसूली पब्लिक डिमांड रिकवरी एक्ट के अन्तर्गत की जायगी।

05-02-2020
प्रबंध निदेशक

निविदादाता का हस्ताक्षर एवं मुहर

TIRHUT DUGDH UTPADAK SAHKARI SANGH LTD., MUZAFFARPUR
Muzaffarpur Dairy, P.O. - Kolhua Paigamberpur, Muzaffarpur - 843 108 (Bihar)
Phone:+91-7070992952, 7070992976;
E-mail:tirhutnin@gmail.com

(कार्यालय सह पर्यवेक्षण कार्य के लिए परिवहन ठीका हेतु अनुमोदित)

टेक्निकल बिड प्रपत्र

निविदा संख्या एवं तिथि :—

01. कार्यालय का नाम जहॉ के लिए निविदा दी जा रही है :—

आवेदक अपना हाल का पासपोर्ट साईज स्वहस्तारित फोटो चिपकाएँ।

02. निविदादाता का पूरा नाम :—
(पहचान पत्र / वोटर पहचान पत्र हस्ताक्षरित छायाप्रति संलग्न करें)

(क) स्थायी पता :— ग्राम / मोहल्ला :—
पोस्ट :— थाना :—
जिला :— पिन कोड :—

(ख) वर्तमान पता :— ग्राम / मोहल्ला :—
पोस्ट :— थाना :—
जिला :— पिन कोड :—

03. जन्म तिथि :—
04. शैक्षणिक योग्यता :—
05. दूरभाष संख्या :— मोबाईल संख्या :—
06. दूध संघ में कार्यालय सह पर्यवेक्षण कार्य का अनुभव :— हॉ / नहीं
यदि हॉ तो कब से
07. गाड़ी का पूर्ण विवरण :—

(क) गाड़ी का प्रकार :—

(ख) मॉडल :—
(वर्ष 2017 या उसके बाद के मॉडल)

निविदादाता का हस्ताक्षर एवं मुहर

(ग) पंजीयन संख्या एवं तिथि :–
(ऑनर बुक की फोटो कॉपी संलग्न करें।)

(घ) क्या गाड़ी के मालिक आप है :– हॉ/नहीं
(यदि नहीं तो गाड़ी मालिक के साथ गाड़ी परिचालन का एकरारनामा की प्रति संलग्न करें)

(ङ) गाड़ी का बीमा अद्यतन है :– हॉ/नहीं
(बीमा की फोटो कॉपी हस्ताक्षरित छायाप्रति संलग्न करें)

(च) फिटनेस प्रमाण पत्र की फोटो प्रति हस्ताक्षरित संलग्न करें।

(छ) रोड टैक्स की हस्ताक्षरित फोटो प्रति संलग्न करें।

(ज) चालक के ड्राईविंग लाईसेंस की फोटो प्रति संलग्न करें।

08. अपना पैन नम्बर लिखें :–
(फोटो प्रति संलग्न करें)

09. बैंक खाता संख्या :–

बैंक का नाम :–
(विगत छः माह का बैंक स्टेटमेन्ट या पासबुक की फोटो प्रति संलग्न करें)
बैंक में कम से कम एक लाख रूपया छः महीने अथवा इससे अधिक से होना अनिवार्य होगा।

10. निविदा के साथ जमा किये गए अग्रधन राशि की विवरणी :–

(क) अग्रधन की राशि :–
रू0 10,000/– का डिमांड ड्राफ्ट " तिरहुत दुग्ध उत्पादक सहकारी संघ लि0, " के नाम, जो मुजफ्फरपुर में भुगतेय होगा, संलग्न करना आवश्यक होगा।

(ख) बैंक ड्राफ्ट संख्या एवं तिथि :–
ड्राफ्ट की राशि रू0 :–
बैंक का नाम :–

11. क्या आप उपर दर्शाये गए गाड़ियों को निविदा खुलने/अन्य निर्धारित तिथि को डेयरी परिसर में निरीक्षण हेतु प्रस्तुत कर सकते है:– हॉ/नहीं

<u>निविदादाता का हस्ताक्षर एवं मुहर</u>

12. क्या आपने कार्यालय कार्य एवं पर्यवेक्षण हेतु अनुबंध की सामान्य शर्त्ते एवं दिशानिर्देश को पढ़ कर एवं समझ कर निविदा भरा है एवं आप उसके अनुरूप परिवहन कार्य करने के लिए सहमत हैं :– हॉ/नहीं

13. क्या आप डेयरी को नियमित रूप से कार्यालय कार्य एवं पर्यवेक्षण कार्य ठीके के शर्त्ते को मानते हुए गाड़ी उपलब्ध कराने हेतु सक्षम एवं तैयार हैं :– हॉ/नहीं

14. निविदा स्वीकृत होने की स्थिति में कार्यादेश निर्गत होने के पश्चात प्रतिगाड़ी निम्नलिखित जमानत की राशि बैंक ड्राफ्ट के माध्यम से मुजफ्फरपुर डेयरी कार्यालय में जमा करना होगा, जिसपर किसी प्रकार का ब्याज देय नहीं होगा। जमानत की राशि में अग्रधन की राशि का समायोजन किया जा सकता है।

गाड़ी का प्रकार	जमानत राशि (रू0)
बोलरो/ स्कार्पियों/ब्रेजा	10000.00

---: सत्यापन :---

मैं सत्यापित करता/करती हूँ कि मेरे द्वारा उपर प्रस्तुत सभी सूचनाएँ सत्य है एवं यदि मेरी निविदा स्वीकार की जाती है तो अनुमोदित दर पर एकरारनामा एवं इसमें अंकित शर्त्तों को मानते हुए नियमित रूप से कार्यालय सह पर्यवेक्षण कार्य ठेका के आधार पर करने के लिए तैयार हूँ।

दिनांक :– निविदादाता का पूरा हस्ताक्षर एवं मुहर :–

निविदादाता का नाम :–

चेकलिस्ट

अनुलग्नक :–	निसान √ लगावें	
01. पासपोर्ट आकार का फोटो	हॉ	नहीं
02. पहचान पत्र की प्रति	हॉ	नहीं
03. बैंक स्टेटमेन्ट / जमा विवरण की प्रति	हॉ	नहीं
04. गाड़ी का ऑनर बुक / रोड परमिट / फिटनेस / इंश्योरेंस कागजात की प्रति	हॉ	नहीं
05. अपना वाहन नहीं होने की स्थिति में एकरारनामा की प्रति	हॉ	नहीं

06. अनुभव / कार्यादेश की प्रति

07. पैन कार्ड की प्रति

08. निर्धारित जमानत राशि का बैंक ड्राफ्ट

09. शपथ पत्र
(मेरा कोई संबंधी फेडरेशन / मिल्क युनियन / फेडरेशन बोर्ड / मिल्क युनियन बोर्ड में नही है)

10. सभी छायाप्रति हस्ताक्षरित

निविदादाता का हस्ताक्षर

1000 /— रू0 के नन—जुडिशियल स्टाम्प एवं पईया पेपर पर

बिभागीय गाड़ी हेतु एकरारनामा

यह एकरारनामा आज दिनांक .... को तिरहुत दुग्ध उत्पादक सहकारी संघ लि0, मुजफ्फरपुर डेयरी, जिसका कार्यालय सदातपुर, पोस्ट – कोल्हुआ पैगम्बरपुर, कॉटी रोड, मुजफ्फरपुर में अवस्थित है, कि तरफ से प्रबंध निदेशक/प्रबंधक/उप–प्रबंधक/प्रभारी संग्रहण द्वारा प्रथम पक्ष के रूप में जिसे आगे " दुग्ध संघ" से सम्बोधित किया जायेगा तथा दूसरा पक्ष परिवहन संवेदक श्री .... पिता .... ग्राम .... पोस्ट ...., थाना ....जिला .... पीन कोड .... .के स्थायी निवासी है तथा जिनका पत्राचार का पता ....दूरभाष सं0 .... जिसे आगे "संवेदक" से सम्बोधित किया जायेगा के बीच सम्पादित किया जाता है।

दुग्ध संघ द्वारा दिनांक .... से .... की अवधि के लिए संघ/शीतक केन्द्र के पदाधिकारी/कर्मचारी के मौखिक/लिखित आदेशानुसार कार्यालय कार्य करने हेतु नियुक्त परिवहन संवेदक को कार्यादेश संख्या .... दिनांक .... निर्गत किया गया है। जिसे संवेदक द्वारा स्वीकार किया गया है। उक्त निर्गत कार्यादेश में अंकित सभी शर्त्तें एकरारनामा के शर्त्तों का हिस्सा समझा जायेगा, जिसे दोनों पक्ष मानने के लिए सहमत हैं। दोनो पक्षों द्वारा एकरारनामा में उद्धत क्रमांक 01 से 08 में अंकित सभीशर्त्तों को पूर्णरूप से पढ़कर समझकर एवं बिना किसी दबाब के उपरोक्त अंकित तिथि को नीचे अंकित साक्षी की उपस्थिति में अनुबंध किया गया :—

हस्ताक्षर (दुग्ध संघ के प्रतिनिधि)	हस्ताक्षर (संवेदक)
उपस्थिति में (पूर्ण पता सहित)	उपस्थिति में (पूर्ण पता सहित)
01	01
02	02

एकरारनामा की शर्त्ते

01. यह एकरारनामा दिनांक .... से .... अवधि के लिए प्रभावी रहेगा। एकरारनामा अवधि की समाप्ति के पश्चात् आपसी सहमति से अधिकतम एक वर्ष के लिए अवधि विस्तार का अधिकार " दुग्ध संघ " का होगा, जिसे संवेदक मानने के लिए बाध्य होंगे। अवधि विस्तार के दौरान सभी शर्त्ते पूर्ववत लागू रहेगी।

02. एकरारनामा अवधि के दौरान एकरारनामा समाप्त करने हेतु दुग्ध संघ द्वारा कम से कम सात दिन पूर्व सूचना संवेदक को दिया जायेगा, जबकि संवेदक का उक्त स्थिति में न्यूनतम तीस दिन पूर्व लिखित सूचना दुग्ध संघ को दिया जाना आवश्यक होगा।

अत्यंत हीं विशेष परिस्थिति जिसमें दुग्ध संघ को ऐसा महसूस होता है कि संवेदक के जारी रहने से दुग्ध संघ को आर्थिक नुकसान होगा तो वैसी परिस्थिति में दुग्ध संघ द्वारा चौबीस घंटे पूर्व लिखित सूचना देकर एकरारनामा समाप्त किया जा सकता है। इस तरह की सूचना पंजीकृत पत्र के निर्गत तिथि से हीं संवेदक को प्राप्त माना/समझा जायेगा।

03. एकरारनामा के पूर्व दुग्ध संघ द्वारा निर्गत कार्यादेश के अनुसार एकरारनामा में दिये गये शर्त्तों के परिचालन के एवज में संवेदक द्वारा जमानत राशि रूपया .... दुग्ध संघ में जमा किया जायेगा, जिसपर किसी तरह का ब्याज देय नहीं होगा।

एकरारनामा की समाप्ति के पश्चात् (अवधि समाप्ति अथवा संवेदक द्वारा वैध नोटिस दिये जाने के कारण) संवेदक द्वारा संघ के सभी शाखाओं से प्राप्त बकाया नहीं प्रमाण–पत्र प्रस्तुत करने के पश्चात सभी वसूलनीय राशि की कटौती के पश्चात (यदि कोई हो तो) तीन माह के अंदर जमानत राशि का भुगतान संघ द्वारा किया जायेगा। इसके अतिरिक्त एकरारनामा में उद्धत शर्त्तों के आधार पर जमानत राशि के भुगतान के संबंध में निर्णय लेने का अधिकार दुग्ध संघ को सुरक्षित रहेगा।

04. परिवहन संवेदक की जिम्मेवारी होगी कि गाड़ी पर व्यवहार–कुशल एवं गाड़ी परिचालन संबंधी अनुज्ञा–पत्रधारी, चालक अपने खर्च पर रखे। गाड़ी के साथ गाड़ी का ऑनर–बुक, बीमा संबंधी कागजात परिवहन नियमावली के तहत सभी कागजातों को रखेंगे। तथा गाड़ी को चलाने हेतु चालक के पास हमेशा लाईसेन्स की मूल प्रति रखना अनिवार्य होगा।

05. संवेदक अथवा उनके प्रतिनिधि चालक ऐसे कारनामों में शामिल अथवा सम्बद्ध होते है जिससे दुग्ध संघ की छवि खराव होती है वैसी स्थिति में संघ द्वारा परिवहन एकरारनामा रद्द कर दिया जायेगा तथा जमानत राशि जप्त कर लिया जायेगा।

06. दुग्ध संघ द्वारा परिवहन भाड़ा के भुगतान हेतु संवेदक को दो प्रति में नीचे अंकित तिथियों को विपत्र प्रस्तुत करना होगा :–

अवधि		विपत्र जमा करने की तिथि
मासिक	–	05 तारीख तक

परिवहन संवेदक उक्त निर्धारित तिथि को संध शाखा प्रधान से विपत्र को सत्यापन हेतु प्रस्तुत करेंगे। सत्यापन एवं आवश्यक कटौती के पश्चात् भुगतान किया जायेगा।

परिवहन संवेदक को किसी तरह का अग्रिम देय नहीं होगा। विशेष परिस्थिति में विपत्र के विरूद्ध अग्रिम का भुगतान किया जा सकता है, परन्तु अग्रिम के भुगतान पर परिवहन संवेदक का कोई अधिकार नही होगा।

07. दुग्ध संघ/डेयरी द्वारा समय–समय पर निर्गत सभी प्रकार के आदेश/निदेश अथवा एकरारनामा के किसी भी कंडिका/प्रावधान में संशोधन/विलोपन/अतिरिक्त संयोजन (यदि कोई होगा) तो संवेदक इसे स्वीकार करने के लिए बाध्य होंगे।

08. उभय पक्ष के बीच किसी भी प्रकार के विवाद इस अनुबंध के तहत प्रावधानों, व्याख्याओं अधिकारों, उत्तरदायित्वों, जिम्मेवारियों, वसूली के संबंध में उत्पन्न होती है तो वैसी स्थिति में प्रबंध निदेशक या उनके प्रतिनिधि तिरहुत दुग्ध उत्पादक सहकारी संघ लि0, मुजफ्फरपुर एकमात्र मध्यस्थ होंगे तथा उनके द्वारा दिया गया निर्णय दोनों पक्षों को मान्य होगा।

....

....

....

....

1000/– रू0 के नन–जुडिशियल स्टाम्प एवं पईया पेपर पर

बन्ध–पत्र

हमलोग :

01. श्री .... पिता .... उम्र ...... पूरा पता ग्राम .... पोस्ट ....थाना .... जिला .... पिन कोड ....व्यवसाय ....

02. श्री .... पिता .... उम्र ...... पूरा पता ग्राम .... पोस्ट ....थाना .... जिला .... पिन कोड ....व्यवसाय ....

अपने आपको श्री .... पूरा पता .... जिन्हे अब आगे परिवहन संवेदक कहा जायेगा, का जमानतदार घोषित करते है तथा यह जमानत देते है कि परिवहन संवेदक द्वारा दिनांक .... को तिरहुत दुग्ध उत्पादक सहकारी संघ लि0, मुजफ्फरपुर जिसे अब दुग्ध संघ कहा जायेगा के साथ सम्पादित एकरारनामा के अनुरुप सभी शर्त्तों का पालन करते हुए परिवहन कार्य सम्पादित करेंगे। हम यह भी जमानत देते है कि अगर परिवहन संवेदक द्वारा किसी प्रकार का गबन अथवा एकरारनामा की शर्त्तों का उल्लंघन के कारण कोई क्षति होगी तो हमदोनो वास्तबिक क्षति की राशि की क्षतिपूर्ति स्वरूप संघ को भुगतान करेंगे। हम यह भी सहमति देते है कि संघ उपरोक्त जमानत की राशि किसी अन्य श्रोत अथवा परिवहन संवेदक से वसूली करने के बजाए हमसे वसूली कर सकती है। हमसे की गई उक्त राशि की वसूली इस बात से प्रभावित नहीं होगी कि संघ ने परिवहन संवेदक से वसूली हेतु प्रयास किया अथवा नहीं, हम यह भी सहमति देते है कि परिवहन संवेदक से एकरारनामा की शर्त्तें से संशोधन/परिवर्तन होने पर हमदोनों जमानती ऋण की बाध्यता से विमुक्त नहीं होते है। हमलोगों ने दुग्ध संग्ध और परिवहन संवेदक के बीच सम्पादित एकरारनामा को पढ़कर समझ लिया है। हमदोनों का दायित्व परिवहन संवेदक के प्रति व्यक्तिगत एवं संयुक्तरूप से होगा।

<u>जमानतदारों द्वारा हस्ताक्षरित</u>

01. नाम .... हस्ताक्षर ....
पता ....

02. नाम .... हस्ताक्षर ....
पता ....

<u>गवाह द्वारा हस्ताक्षरित</u>

01. नाम.. हस्ताक्षर ....
पता ....

02. नाम.. हस्ताक्षर ....
पता ....

Before,

The Notery Public,

AFFIDAVIT

****

Affidavit of Sri .... S/o Sri ....
aged .... years .... resident of ....
....

01. The aforesaid, do hereby solemnly affirm and declare as under :

That I have entered into an agreement dated .... with the **TIRHUT DUGDH UTPADAK SAHKARI SANGH LTD., MUZAFFARPUR** regarding Transportation of officials Milk, C.F & other related materials from, Muzaffarpur Dairy /C.FF Kanti/ MCC Shahebganj/ Gopalganj/ Siwan/ Betia/ Motihari/Sheohar/Sitamadhi and the contents of the said agreement to be read as part of this affidavit also.

DEPONENT

VERIFICATION

****

Verified at .... this .... day of .... that contents of the above affidavit are true to the best of my knowledge and nothing has been concealed therefrom.

DEPONENT

TIRHUT DUGDH UTPADAK SAHKARI SANGH LTD., MUZAFFARPUR
Muzaffarpur Dairy, P.O. - Kolhua Paigamberpur, Muzaffarpur - 843 108 (Bihar)
Phone:+91-7070992952, 7070992976;
E-mail:tirhutnin@gmail.com

(कार्यालय सह पर्यवेक्षण कार्य के लिए परिवहन ठीका हेतु अनुमोदित)

वित्तीय बीड प्रपत्र

निविदा संख्या एवं तिथि :–

01. निविदादाता का पूरा नाम :–

(क) स्थायी पता :– ग्राम / मोहल्ला :–
पोस्ट :– थाना :–
जिला :– पिन कोड :–

(ख) वर्तमान पता :– ग्राम / मोहल्ला :–
पोस्ट :– थाना :–
जिला :– पिन कोड :–

02. दूरभाष संख्या मोबाईल संख्या

03. निविदा दर :–

I. प्रति कार्य दिवस न्यूनतम भाड़ा रू0 .... (शब्दों में ....)

II. प्रति लीटर डीजल :– .... कि0मी0

III. प्रति लिटर मोबिल :– .... कि0मी0
एवं मोबिल दर रू0 :– .... प्रति लीटर

IV. अतिरिक्त घंटा :– रू0 .... प्रति घंटा

V. रात्रि विश्राम दर :– रू0 .... प्रति दिवस

04. अग्रधन की राशि :– ड्राफ्ट संख्या :–

बैंक का नाम :–

निविदादाता का हस्ताक्षर एवं मुहर

——: सत्यापन :——

मैं सत्यापित करता/करती हूँ कि मेरे द्वारा उपर प्रस्तुत सभी सूचनाएँ सत्य है एवं यदि मेरी निविदा स्वीकार की जाती है तो अनुमोदित दर पर एकरारनामा एवं इसमें अंकित शर्त्तों को मानते हुए नियमित कार्यालय सह पर्यवेक्षण कार्य ठेका के आधार पर करने के लिए तैयार हूँ।

दिनांक :—

निविदादाता का पूरा हस्ताक्षर एवं मुहर :—

निविदादाता का नाम :—